

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Калиновская средняя общеобразовательная школа"
Ленинского района Республики Крым

ПРИКАЗ

30.08.2022

№ 162

с. Калиновка

*Об организации питания воспитанников
структурного подразделения "Калинка"
МБОУ Калиновская СОШ*

В целях обеспечения воспитанников структурного подразделения детский сад «Калинка» МБОУ Калиновская СОШ горячим питанием во II полугодии 2022-2023 учебного года, на основании Постановлением Администрации Ленинского района от 17 февраля 2022 года № 136 «Об организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций ленинского район в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать 4-х разовое горячее питание для воспитанников структурного подразделения детский сад "Калинка" с 10,5-часовым дневным пребыванием (стоимость питания на одного ребенка в день должна составлять не менее 123,00 руб.) за счет родительской платы, взимаемой с родителей или законных представителей.
2. Создать условия для организации питания воспитанников с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов в соответствии с требованиями СанПин 2.3/2.4.359-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 года №32.
3. Детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в структурном подразделении детский сад "Калинка", реализующем программу дошкольного образования, обеспечить бесплатным питанием за счет средств бюджета муниципального образования Ленинский район.
4. Возложить ответственность за ведением контроля над обеспечением и качеством питания воспитанников на заместителя директора по УВР Седых И.Н.
5. Возложить ответственность за обеспечение работы технологического оборудования на пищеблоке и в группах, замену битой и выщербленной посуды, обеспечение пищеблока и групп дез.растворами, моющими, чистящими средствами бытовой химии на заместителя директора по ХЧ Карпан О.И.
6. Возложить персональную ответственность за организацию питания в группах на воспитателей и помощников воспитателей (воспитатели – контроль, помощники – исполняющая функция):
 - обеспечение своевременного приёма пищи в соответствии с режимом дня (100% доведение пищи до детей);
 - соблюдение санитарно-гигиенических условий приёма пищи;
 - формирование навыков самообслуживания и здорового питания у детей, правил этикета.
7. Возложить персональную ответственность за обеспечением постоянного контроля над технологией приготовления пищи, соблюдением примерного меню и санитарного режима, ежемесячным обновлением информации в уголках питания на медсестру Абибулаеву Д.А.
8. Возложить персональную ответственность за качество и количество выдаваемых на пищеблок продуктов, учёт питания воспитанников детского сада, наличие документов, удостоверяющих качество и безопасность продуктов питания, их хранения на Грекову Н.И.

9. Возложить персональную ответственность за качество и полноту закладки приготавливаемых блюд в соответствии с технологическими картами и количеством детей, выполнение требований СанПиН и инструкций по ТБ на повара Медведенко Т.Н.
10. Своевременно размещать утвержденное примерное десятидневное и ежедневное меню на официальном сайте МБОУ Капиновская СОШ.
11. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Седых И.Н.

Директор школы

Т.Ю.Сосунович

Ознакомлены

Седых И.Н.

Карпан О.И.

Абибулаева Д.

Грекова Н.И.

Павлович Л.Н.

Терновенко О.А.

Ковган О.В.

Рысева В.Н.

Абжелилова Н.Н.

Ибраимова С.Б.

Мустафаева С.И.

